

VERBALE N. 13

Il giorno giovedì 19 febbraio 2015 , previa comunicazione, si riunisce alle ore 18.00 presso la Sede Centrale di via Santa Maria dell'Angelo 48, nell'aula di 5DS, il Consiglio di Istituto del Liceo Faenza, per discutere del seguente o.d.g., come da circolare n. 291 (Prot.n.1329/D10A) del 13/02/2015:

1. Lettura e approvazione verbale relativo alla seduta precedente.
2. Partecipazione esterni ad attività di cogestione previste per i giorni 24 e 25 febbraio 2015.
3. Approvazione Programma annuale 2015.
4. Variazioni Programma annuale 2014.
5. Adesione accordo di rete per formazione di rete personale ATA.
6. Modifiche al piano viaggi di istruzione previsto dal POF.
7. Situazione acquisti attrezzature informatiche per sede di Corso Baccarini 17.
8. Varie ed eventuali.

Risultano presenti :

- il Dirigente Scolastico Prof. Luigi Neri
- Nadia Babini per la componente ATA
- I rappresentanti della componente docenti: Elisa Alberghi, Nicoletta Conti, Chiara Cavina, Silvia Ricci, Erika Saporetti, Gianguido Savorani.
- I rappresentanti della componente genitori: Gabriella Cimatti (Presidente), Federica Rosetti.
- I rappresentanti degli studenti: Michele Ragazzini, Nicola Gaddoni, Federica Landolfini, Aurora Visani.

Risultano assenti: Mario Pini, Giovanni Zauli, Giovanni Belosi.

Partecipa alla seduta il D.S.G.A. Lorella Manzoni

Presiede il Presidente sig.ra Gabriella Cimatti.

Oggetto 1: Lettura e approvazione verbale relativo alla seduta precedente

Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente, inviato per via telematica ai membri del Consiglio.

Oggetto 2: Partecipazione esterni ad attività di cogestione previste per i giorni 24 e 25 febbraio 2015

Delib. n. 34

I ragazzi rappresentanti della componente studentesca presentano l'elenco dei partecipanti esterni alle attività di cogestione previste per i giorni 24 e 25 febbraio 2015.

Per l'elenco completo approvato si rimanda all'**allegato n.1**.

Si discute sull'intervento del sindaco Malpezzi al Laboratorio di educazione civica. Ricci si oppone decisamente alla presenza del sindaco (e del vice sindaco Isola nel turno successivo del medesimo laboratorio) in quanto non è prevista la presenza di esponenti di altre parti politiche rappresentate in Consiglio comunale. I ragazzi, da parte loro, fanno notare che non volevano un dibattito politico, ma una lezione sull'impegno dei cittadini nella vita pubblica. Visto che fra pochi mesi a Faenza si terranno le elezioni comunali a molti membri del Consiglio di istituto appare poco opportuno invitare esponenti di una sola parte politica. Neri però fa notare che Malpezzi e Isola sono già stati invitati e non sarebbe corretto disdire tale invito. A questo punto la proposta approvata è quella di invitare un esponente del Movimento "Faenza, fatti sentire" e uno di Forza Italia (Montanari e Ridolfi, presenti in Consiglio comunale). Ci si augura che si faccia in tempo ad averli presenti. Ricci rimane contraria all'attività, se non ci saranno i suddetti esponenti.

Un altro punto discusso è relativo al cambiamento di attività rispetto a quanto il Collegio aveva approvato: da un dibattito con esponenti di due religioni diverse, ora i ragazzi propongono la presentazione, da parte di un ex studente del liceo, di una esperienza di vita e di lavoro in Afghanistan. Siccome la proposta è cambiata rispetto a quanto approvato in Collegio, è necessario che tale organo si esprima di nuovo. Il Dirigente procederà ad una convocazione d'urgenza per lunedì prossimo alle ore 13.00.

Oggetto 3: Approvazione Programma annuale 2015

Delib. n. 35

Il Dirigente presenta un suo preambolo ad introdurre l'argomento 'Programma annuale per l'esercizio finanziario 2015'. Si rimanda all'**allegato n.2**.

Saporetto precisa che il prof. Luciotti ha svolto il progetto 22 (Foggiatura al tornio) nelle ore a disposizione.

Per il progetto 23 (Arte Mate Laboratorio Bes) si presume che ci saranno risparmi.

Per il progetto 29 (Progetto High School Campus) Alberghi chiede informazioni sul numero di ore assegnate per i collaboratori scolastici (44): a suo parere parte di queste sono comprese nell'orario mattutino. Il Dirigente Amministrativo risponde che sono necessarie per garantire la turnazione del mattino.

Cimatti rileva che il costo per il personale interno impegnato nei vari progetti è molto alto (oltre 37.000,00 euro). Chiede se tutti gli indirizzi hanno avuto un numero adeguato di corsi per approfondire le loro materie e se si è tenuto conto di quanto detto lo scorso anno circa il numero minimo di iscritti. Neri risponde che il numero minimo è di 15 iscritti, in mancanza di tale requisito non si attiva il corso. Afferma anche che gli indirizzi sono tutti equamente coperti, dal punto di vista delle proposte e degli approfondimenti culturali.

Ricci nota che è stato attivato il corso di giornalismo al Classico anche in questo anno, nonostante le polemiche suscitate da alcuni articoli scritti dai ragazzi contro la segreteria lo scorso anno e nonostante il Dirigente avesse espresso parere contrario alla sua attivazione. Neri risponde che è rimasto come era.

Alberghi chiede che figurino 3 ore per il Corso ACLE – Pop and Rock music.

Sempre Alberghi chiede se i 3.000,00 euro stanziati per acquisto computer per la sede di via Pascoli possano essere impiegati per altri acquisti, vista la presenza di un progetto di acquisizione di mezzi informatici per la scuola nel suo complesso. Neri risponde che non è possibile e che quei 3000,00 euro sono previsti in via del tutto generale per le spese di investimento.

Ricci chiede di 'calmierare' anche il numero di docenti che attivano corsi e/o progetti, in modo che non si verifichi il caso di insegnanti che sono referenti di 4-5 corsi. Neri risponde che si è guardato anche a questo e che non si supera il numero di 3/max 4 a docente.

Conti chiede di avere una scheda di valutazione dei progetti effettuati e il rendiconto della loro ricaduta positiva e ribadisce la necessità che tutti i Dipartimenti riducano il numero di progetti presentati.

Ancora Ricci chiede di eliminare i tanti computer non funzionanti presenti nella Biblioteca dello Scientifico: sono obsoleti e fanno perdere tempo per accenderli per poi scoprire che non funzionano!

Alberghi sottolinea che i recuperi di questa settimana non sono stati organizzati come si pensava: si credeva che le classi sarebbero state sdoppiate, mentre invece questo non è accaduto, se non in minima parte. E il recupero rischia di non essere stato efficace. A suo parere occorre predisporre un piano preventivo per l'anno prossimo, se si pensa di fare i recuperi in itinere nel corso di una settimana.

Il Consiglio di Istituto,

- vista la legge 3 aprile 1997, n. 94;
- visto il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 297;
- visto l'art. 2 del decreto 1.2.2002, n. 44, contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2015 proposto dalla Giunta Esecutiva in data 19.02.2015, sulla base della predisposizione dei dati disposti dal Dirigente Scolastico, recante una previsione di entrata e di spesa pari a euro 622.248,09 in termini di competenza;
- vista la relazione illustrativa redatta dalla Giunta esecutiva in data 14.02.2015;
- vista la propria deliberazione con la quale è stato approvato il piano dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2014/2015,

dopo ampia discussione, a maggioranza

con l'astensione di Ragazzini e Visani, perché minorenni, e di Ricci,

d e l i b e r a

di approvare il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2015, come di seguito indicato:

ENTRATE

0101	Avanzo amm.ne non vincolato	69.236,19
0102	Avanzo amm.ne vincolato	242.648,07
0201	Finanz. dello stato – dotazione ordinaria	40.746,13
0501	Contrib. da privati non vincolati	100.000,00
0502	Contrib. da privati vincolati	151.405,00
0503	Contrib. da privati – altri non vincolati	14.000,00
0504	Contrib. da privati – altri vincolati	3.500,00
0701	Altre entrate – interessi	100,20
0704	Altre entrate – diverse	612,50

	Totale entrate	622.248,09
		=====

USCITE

A01	Funzionamento amministrativo generale	92.950,59
A02	Funzionamento didattico generale	176.407,53
A03	Spese di personale	11.042,25
A04	Spese di investimento	30.000,00
P1	Corso di Spagnolo	2.271,53
P2	Corso di Inglese	45.354,05
P3	Corso di Tedesco	3.826,34
P4	Corso di Francese	2.040,27
P5	Alternanza Scuola-Lavoro	2.733,13
P6	Forum della Filosofia	6.221,09
P7	Premio Letterario “Caroli”	2.531,85
P8	100 Km.	2.805,12
P9	Concorso Erasmo da Rotterdam	2.677,62

P10	Concorso Torricelli-Web	6.236,30
P11	Personale Interno su Progetti vari	37.471,53
P12	Personale Esterno su Progetti vari	17.947,87
P13	Le Parole delle Donne	2.000,00
R98	Fondo di riserva	640,00
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	177.091,02

Totale uscite		622.248,09
		=====

Il fondo delle minute spese da anticipare al Direttore SGA è stabilito nella misura di euro 300,00.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Oggetto 4: Variazioni Programma annuale 2014

Delib. n. 36

Il Consiglio di Istituto,

- VISTO il Programma Annuale per il periodo 1/9-31/12/2014, approvato con delibera n. 22 del Consiglio di Istituto in data 15.10.2014;
- VISTI i decreti del Dirigente Scolastico dal n. 1 al n. 19 del 31.12.2014;
- VISTE le modifiche al Programma Annuale, di cui al dispositivo del 31.12.2014 del Dirigente Scolastico, per storni tecnici;

d e l i b e r a

a maggioranza,

con l'astensione di Ragazzini e Visani, perché minorenni, e di Ricci,

- 1) di ratificare le modifiche al Piano Annuale disposte dal Dirigente Scolastico con Decreti dal n. 1 al n. 19 del 31.12.2014, la cui documentazione è conservata agli atti della scuola;
- 2) di ratificare gli storni di cui al dispositivo del 31.12.2014.

Oggetto 5: Adesione accordo di rete per formazione di rete personale ATA

Delib. n. 37

Viene approvata all'unanimità l'adesione all'accordo per formazione di rete personale ATA.
Si rimanda all'**allegato n.3**.

Oggetto 6: Modifiche al piano viaggi di istruzione previsto dal POF

Delib. n. 38

Viene approvata all'unanimità la proposta di inserire tra le mete di viaggio previste nel POF per le classi del triennio la città di Budapest.

Oggetto 7: Situazione acquisti attrezzature informatiche per sede di Corso Baccarini 17

Circa la situazione acquisto attrezzature informatiche per la sede di Corso Baccarini, la Presidente Cimatti chiede al Dirigente se si stia provvedendo a migliorare le dotazioni, al momento giudicate alquanto scarse: su tale situazione a lei sono giunte molte lamentele da parte dei genitori. Neri risponde che firmerà in tempi brevissimi gli ordini per 11-12 computer.

Saporetti fa notare che in corso Baccarini la copertura wi-fi è ancora fatiscente.

E Conti ricorda che non ci sono LIM né video proiettore.

Neri ribatte che a suo parere la situazione non è così grave: molti acquisti sono stati fatti ed eventualmente si possono spostare strumenti da altre sedi. Tale ipotesi è vista con scetticismo dai docenti presenti.

Oggetto 8: Varie ed eventuali

Neri comunica che nell'ultimo Collegio ha chiesto ai docenti di attivare la prenotazione del ricevimento attraverso il registro elettronico, ricevendo un netto rifiuto da parte della maggioranza del Collegio. Infatti, secondo gli insegnanti, non esiste il problema di non riuscire a ricevere tutti i genitori che si presentano a scuola. I genitori sostengono al contrario che a molti è capitato di fare la fila senza essere ricevuti. In definitiva il numero di insegnanti che hanno attivato tale funzione è certamente cresciuto, ma non si può dire che lo abbiano fatto tutti.

Conclusa la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è chiusa alle ore 20.10.

IL PRESIDENTE
Gabriella Cimatti

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Silvia Ricci